**муниципальное БЮДЖЕТНОЕ общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная**

**школа № 14 х. Красный пахарь**

**минераловодского района**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 30.08.2024 г. | № 160.2-О |

х. Красный Пахарь

**О создании условий для организации родительского**  
**контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заведующего пищеблоком Подчередниченко И.П. и ответственного за организацию питания социального педагога Солнышкину М.Г.

2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:

2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):

* оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
* предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
* отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 х. Красный Пахарь, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).

4. Секретарю Борановой У.С.:

* разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 х. Красный Пахарь, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ № 14 х. Красный Пахарь;
* довести настоящий приказ до Подчередниченко И.П. и Солнышкиной М.Г.. под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор МБОУ СОШ № 14 х. Красный Пахарь |  | И.М. Смекалова |

С приказом ознакомлены: